PROCESO GESTIÓN DEL TALENTOHUMANO FORMATO EVIDENCIA MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, AGOSTO de 2023

Señor (a)

Jaime Diego Arias Figueroa

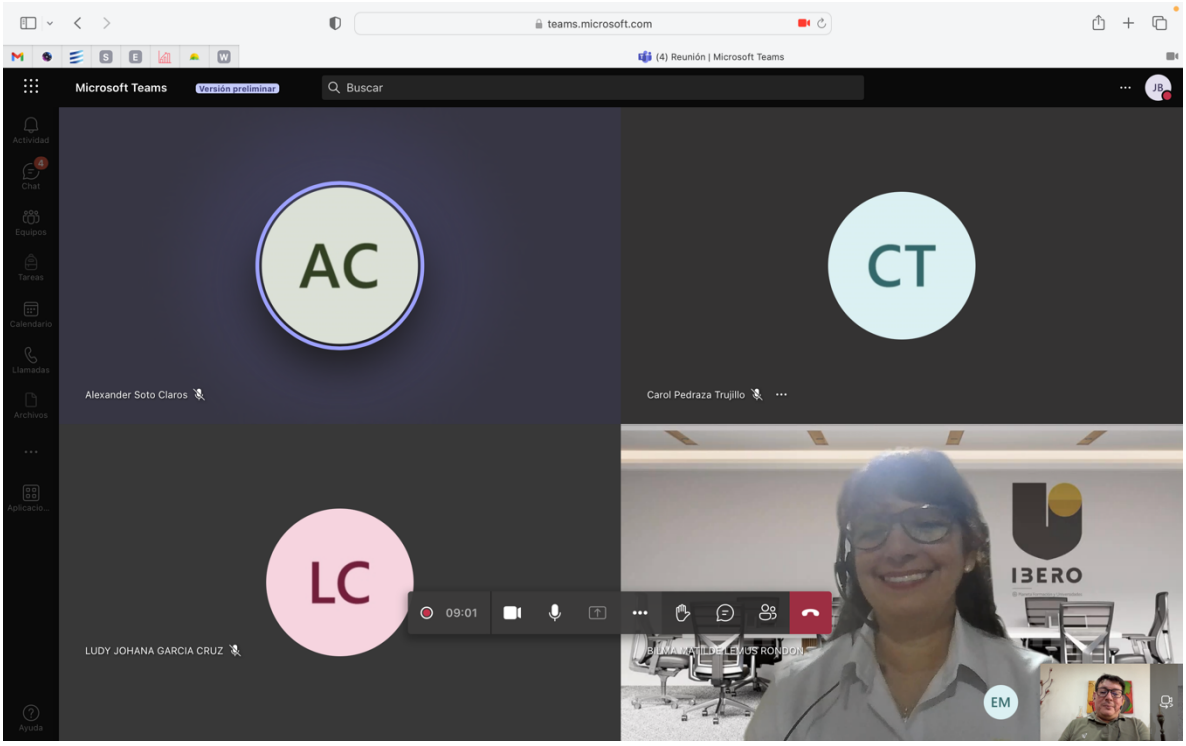
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4622863

Subdirector
Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI

Cali

ACTIVIDAD 1. **Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA**.

R/ Se participó en seguimiento del convenio marco con la Corporación Universitaria Iberoamericana, en donde se presentaron las evidencias subidas al DRIVE, como parte del convenio.



Se participo como jurado en la actividad de PITCH de la convocatoria de VALLE INN de la gobernación del valle y oficina de Desarrollo Económico de Yumbo.

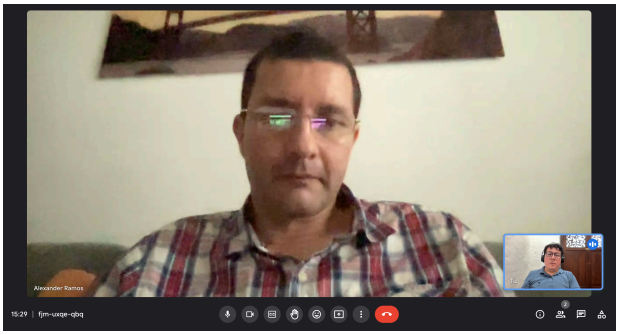


Se participó de convocatoria de la gobernación del valle para apoyar a emprendedores con potencial de exportación, para su participación en una rueda de negocios virtual.



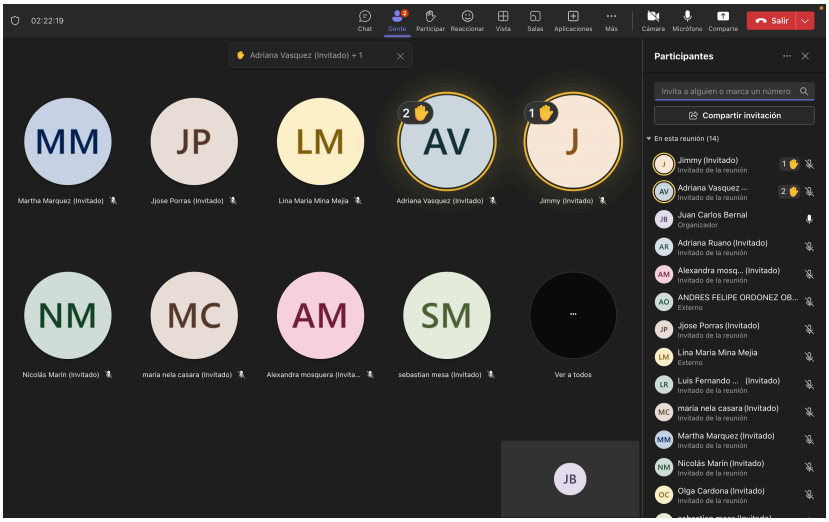
ACTIVIDAD 2. **Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.**

R/ Se realizo seguimiento a la empresa WANTARI SAS, para verificar el cumplimiento de la puesta en marcha y en el cumplimiento de los compromisos con interventoría, y se realizaron todos los avales requeridos por interventoría.



ACTIVIDAD 3. **Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.**

Se realizó orientación virtual de los servicios del centro de desarrollo empresarial y de empresarismo del SENA.



ACTIVIDAD 4. **Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad**

R/ Se registra la información del logro de indicadores en la plataforma SIGE y en la plataforma FONDOEMPRENDER, así como en el DRIVE dispuesto por centro para subir la información de la gestión contractual.

ACTIVIDAD 5. **Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.**

R/ Se atiende al proyecto La Vallecaucana con el propósito de que puedan llevar el emprendimiento a la formalización.



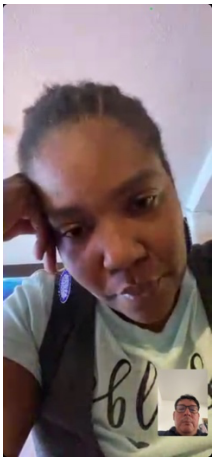
Se atiende emprendedora Placeres La Gocha para su formalización.



Se asesoró al proyecto Cumbre Masa Madre para ser presentado a la convocatoria No. Multisectorial.



Se asesoró al proyecto Restaurante y Cevichería Tumaco para ser presentado a convocatoria No. De Mujer emprendedora.



Se asesoró al proyecto Medimascotas



ACTIVIDAD 6. **Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.**

R/ Se prestó servicio de asesoría a los emprendedores en fortalecimiento.

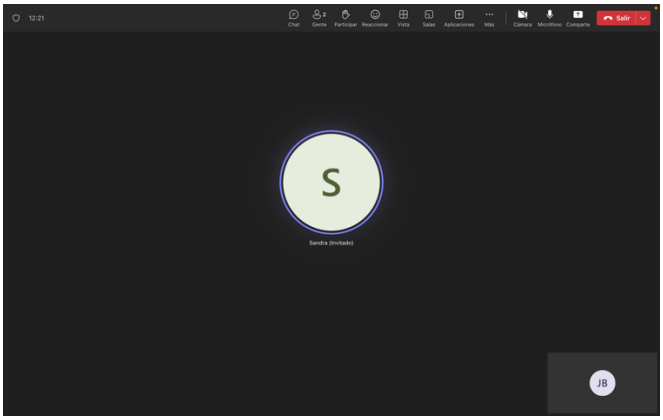
Empresa Distribuidora Mcr.



ACTIVIDAD 7. **Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.**

R/

Atención de empresa Medimascotas, que ahora se encuentra en la formulación de plan de negocio para ser presentada a convocatoria 98 mujer emprendedora.

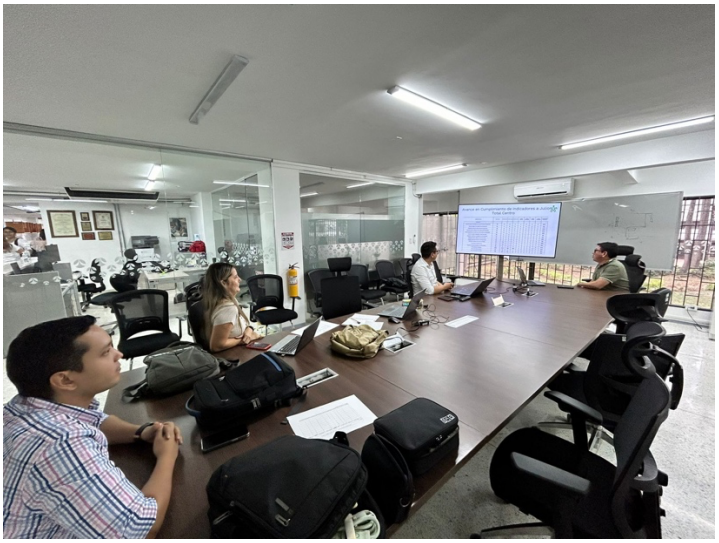


Se asesoró a la empresa Restaurante Triada en fortalecimiento.



ACTIVIDAD 8. **Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.**

R/ Se hace seguimiento a ala ejecución de las actividades y al cumplimiento de las metas de centro e individuales, así como las acciones para continuar con el cumplimiento de las metas.



ACTIVIDAD 9. **Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.**

R/ Se continua trabajando con los aliados asignados como son la oficina de Desarrollo Económico del municipio de Yumbo, y la corporación universitaria Iberoamericana.

Se participó de reunión con actores claves del ecosistema de emprendimiento del valle en el municipio de Yumbo, organizada por la oficina de desarrollo económico de Yumbo.



ACTIVIDAD 10. **Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.**

R/ Se atiende a personal con potencial de ser presentado a fondo emprender.





